

ECOCERVED
società consortile a responsabilità limitata

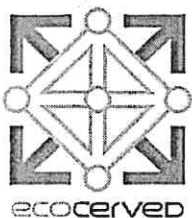
**DELIBERA A CONTRARRE E CONTESTUALE NOMINA DEL
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

nell'ambito della procedura finalizzata all'affidamento del servizio di
“Aggiornamento del Software di compilazione MUD”

PROT 1790/2021

IL DIRETTORE GENERALE

- **VISTI** il Decreto Legge n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020 (cd. Decreto “Semplificazioni”) e in particolare l’articolo 1, commi 1 e 2, lett. a);
 - il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato D.lgs. n. 50/2016 e, in particolare:
 - l’articolo 36, comma 1, sui contratti sotto-soglia;
 - l’articolo 30, sui principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
 - le Linee guida ANAC n. 4 relative alle procedure sotto-soglia;
 - il vigente regolamento aziendale per la disciplina degli acquisti sottosoglia;
 - il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione, che prevede, per contrastare possibili eventi corruttivi;
- **VISTO** l’art.32, comma 2°, del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 (di seguito anche Codice dei Contratti Pubblici), il quale prevede che l’Amministrazione Aggiudicatrice, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, adotti un formale provvedimento nel quale venga manifestata la volontà di rivolgersi al mercato per la contrattazione, e vengano individuati gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **TENUTO CONTO** della necessità di affidare il servizio di “Aggiornamento software di compilazione MUD”, secondo le specifiche riportate nella allegata Richiesta di Acquisto e brevemente riportate:
 - Aggiunta di un nuovo modulo RIC, allegato alla scheda Anagrafica
 - Manutenzione della base dati
 - Aggiornamento della tabella Comuni, fornita da Ecocerved
 - Aggiornamento dell’anno di riferimento nelle schede di inserimento dati con relativa verifica
 - Aggiornamento dell’anno di riferimento nei report di stampa
 - Aggiornamento dell’anno di riferimento nella funzione di verifica delle dichiarazioni
 - Aggiornamento dei tracciati di esportazione: date e versioni
 - Adeguamento della base dati con l’inserimento delle nuove informazioni richieste
 - Adeguamento del tracciato di esportazione per comprendere il nuovo modulo
 - Sviluppo dei reports relativi al nuovo modulo;



ECOCERVED
società consortile a responsabilità limitata

- **VISTO** il Regolamento degli acquisti sottosoglia di Ecocerved, con particolare riguardo all'articolo 6 comma 5 in riferimento alla applicazione del principio della rotazione;
- **TENUTO CONTO** che tra i compiti istituzionali di Ecocerved vi è la progettazione, realizzazione e gestione dei sistemi informativi in materia ambientale, in tutte le loro componenti, nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio, delle loro Unioni, Associazioni, Aziende, Fondazioni o Società Partecipate;
- **TENUTO CONTO** della indagine di mercato svolta a mezzo di avviso pubblicato sul profilo istituzionale della Società e su "Servizio contratti pubblici" del MIT al fine di raccogliere manifestazioni di interesse per il servizio in oggetto;
- **VISTO** l'art. 31 del Codice dei contratti pubblici, il quale prescrive che, per ogni intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, l'Amministrazione Aggiudicatrice nomini un Responsabile Unico del Procedimento che sia munito di titoli di studio e competenze adeguati in relazione ai compiti che è chiamato ad assolvere, scegliendolo tra i dipendenti di ruolo o in servizio dell'Amministrazione stessa;
- **CONSIDERATO** dunque che il nominando funzionario appare pienamente idoneo a soddisfare i requisiti richiesti dal suddetto art. 31, comma 1°, del D. Lgs.50/16;
- **CONSIDERATO** altresì che il nominando sarà tenuto ad espletare nell'ambito della procedura, oltre i compiti specificatamente previsti da altre disposizioni del codice, le attività di cui al comma 4° dell'art. 31 del D. Lgs.50/16;
- **VISTO** l'art. 101 del D. Lgs.50/16, a mente del quale l'esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture è diretta dal responsabile unico del procedimento o da altro soggetto, in relazione alla complessità dell'affidamento;
- **TENUTO CONTO** della scadenza previste dalla normativa vigente relativamente alla presentazione delle dichiarazioni MUD prevista per il 30/04/2022;
- **TENUTO CONTO** del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale per il medesimo servizio svolto dal fornitore uscente,
- **PRESO ATTO** che non sono pervenute Manifestazioni di interesse in merito alla procedura in oggetto;
- **VISTA** la specifica professionalità e competenza del Dott. Stefano Gallo, dipendente della Società, nel settore d'attività oggetto del presente affidamento;
- **RICHIAMATA** ogni altra norma o disposizione applicabile alla fattispecie,

DELIBERA

- 1) di affidare alla società Brainsix S.r.l. il servizio in oggetto;
- 2) l'importo complessivo di euro 10.000,00 per il biennio 2021/22;
- 3) di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento, Stefano Gallo, per i successivi incombeni per la stipula del contratto secondo le modalità previste per la procedura in oggetto.

Bologna, 02/12/2021

ECOCERVED S.C.A.R.L.

DO

Firmato digitalmente da: ACQUAVIVA ANDREA
Data: 03/12/2021 10:34:57