

Scheda di sintesi sulla rilevazione dell'Organismo di Vigilanza con funzioni analoghe all'OIV

Data di svolgimento della rilevazione

La rilevazione ha avuto inizio in data 09/07/2020 ed è terminata il giorno stesso.

Estensione della rilevazione (nel solo caso di amministrazioni/enti con uffici periferici)

Campo non applicabile

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

Il procedimento e le modalità seguite per condurre la rilevazione sono le seguenti:

- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- verifica diretta sul sito istituzionale, anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione - Note

Per quanto riguarda la voce "Completezza del contenuto" presente nella griglia di rilevazione, è stato attribuito un valore pari a 1 "uno", con riferimento alla macrofamiglia "Bilanci", sotto-sezione 2 "Bilanci", in quanto nella pagina web dedicata alla trasparenza viene pubblicato solo il bilancio in forma integrale. Si evidenzia che l'Assemblea della società approva il bilancio in forma integrale, non in forma semplificata, né è tenuta ad adottare il bilancio preventivo e consolidato (a cui si riferisce l'art 29 d.lgs. 33/2013). Alla voce "Apertura formato" è stato attribuito il valore di 2 "due" in quanto il formato di pubblicazione del Bilancio si presenta in pdf elaborabile, tuttavia, i dati non sono direttamente fruibili in forma tabellare mediante un copia/incolla.

Alla voce "Apertura formato" della macrofamiglia "Consulente e collaboratori", con riferimento ai CV dei soggetti incaricati è stato attribuito il valore di 1 "uno", poiché il formato di pubblicazione dei CV in alcuni casi si presenta in formato immagine o in pdf scansionato, a causa della necessaria cancellazione o anonimizzazione di alcuni dati personali contenuti nei CV stessi prima della pubblicazione.

Eventuale documentazione da allegare