

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Codice fiscale  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**GARAGNANI SAMANTA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da marzo 2016
- Tipo di impiego Iscrizione negli elenchi dei Gestori della Crisi da Sovraindebitamento – incarichi affidati dall'OCC dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bologna e portati a termine 4; incarichi attualmente in corso 2

---

- Date (da – a) Da maggio 2016
- Tipo di impiego Amministratore di sostegno presso il Tribunale di Bologna – gli incarichi ricoperti sono 8

---

- Date (da – a) Da maggio 2019
- Tipo di impiego Consulente Tecnico d'Ufficio per il Tribunale di Bologna

- Date (da – a) Da giugno 2020
- Tipo di impiego Presidente del collegio sindacale
  - Società BUSTO CARE – CONSORZIO DI COOPERATIVE – COOP SOCIALE
  
- Date (da – a) Da settembre 2019
- Tipo di impiego Sindaco
  - Società EDILVERDE & BENI INTERNAZIONALI SPA
  
- Date (da – a) Da maggio 2019
- Tipo di impiego Sindaco
  - Società PIERANTONI SPA
  
- Date (da – a) Da marzo 2018 a giugno 2020
- Tipo di impiego Revisore legale dei conti
  - Società BUSTO CARE – CONSORZIO DI COOPERATIVE – COOP SOCIALE
  
- Date (da – a) Da febbraio 2016 a settembre 2019
- Tipo di impiego Sindaco unico – revisore legale dei conti
  - Società @ NORD CARE SRL
  
- Date (da – a) Da gennaio 2016
- Tipo di impiego Revisore legale dei conti
  - Società LOELLUM Consorzio di cooperative – Cooperativa sociale
  
- Date (da – a) Da novembre 2014 a giugno 2017
- Tipo di impiego Sindaco unico – revisore legale dei conti
  - Società TECHIMP HQ SRL

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<hr/> <p>Da settembre 2013 ad oggi</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Curatore fallimentare - Tribunale di Bologna. Attualmente gli incarichi ricoperti sono 3</p> <hr/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Da febbraio 2014 ad oggi</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Studio associato Cantoni – Garagnani Socio fondatore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Settore dei servizi e della consulenza aziendale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Da settembre 2013 ad oggi</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Studio Artese</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Settore dei servizi e della consulenza aziendale – curatele fallimentari</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Collaboratore esterno – Assistenza alle procedure concorsuali e fallimentari in appoggio al Dott. -----</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Da febbraio 2009 a maggio 2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Studio MML – Montanari, Moscatiello, Lombardo – Bologna</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Settore dei servizi e della consulenza aziendale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Praticante dottore commercialista iscritto all'Albo dei praticanti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Bologna</p> <hr/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Da settembre 2012 ad oggi (nomina confermata per l'anno accademico 2020-2021)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Università degli studi di Bologna</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Settore della formazione e della ricerca universitaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Tutor didattico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Attività di assistenza all'attività didattica sotto il coordinamento della Prof. ----- per i seguenti corsi: Metodi di Valutazione del capitale economico ed operazioni straordinarie (C.I.) – corso di Laurea Magistrale in economia e professione; Esecuzione esercitazioni di preparazione agli esami, assistenza agli esami, assistenza agli studenti del corso con particolare riferimento ai seguenti argomenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La fusione: aspetti giuridici ed economico aziendali dell'operazione; obblighi ed adempimenti civilistici; determinazione del rapporto di cambio di fusione; differenze di fusione ed aspetti contabili dell'operazione; aspetti fiscali: le imposte dirette ed indirette.</li> <li>2. La scissione: aspetti giuridici ed economico aziendali dell'operazione; obblighi ed adempimenti civilistici; determinazione del rapporto di cambio di scissione; differenze di scissione ed aspetti contabili dell'operazione; aspetti fiscali: le imposte dirette ed indirette.</li> <li>3. La trasformazione: aspetti giuridici ed economico aziendali dell'operazione; obblighi ed adempimenti civilistici; documenti ed aspetti contabili dell'operazione; aspetti fiscali: le imposte dirette ed indirette.</li> <li>4. Il conferimento: natura giuridica ed economico aziendale dell'operazione; obblighi ed</li> </ol>

adempimenti civilistici; documenti ed aspetti contabili dell'operazione; aspetti fiscali: le imposte dirette ed indirette.

5. La cessione d'azienda: natura giuridica ed economico aziendale dell'operazione; obblighi ed adempimenti civilistici; documenti ed aspetti contabili dell'operazione; aspetti fiscali: le imposte dirette ed indirette.

6. La liquidazione ordinaria: natura giuridica ed economico aziendale dell'operazione; obblighi ed adempimenti civilistici; documenti ed aspetti contabili dell'operazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Da dicembre 2011 a luglio 2012

Università degli studi di Bologna

Settore della formazione e della ricerca universitaria

Attività di assistenza all'attività didattica sotto il coordinamento della Prof. : ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~  
per i seguenti corsi:

Metodi di Valutazione del capitale economico ed operazioni straordinarie (C.I.) – corso di Laurea Magistrale in economia e professione;

Bilanci Aziendali – Laurea triennale in economia aziendale

Revisione Aziendale – Laurea triennale in economia e professione

Esecuzione esercitazioni di preparazione agli esami, assistenza agli esami, assistenza agli studenti del corso con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

#### **Metodi di Valutazione del capitale economico ed operazioni straordinarie (C.I.):**

1. La fusione: aspetti giuridici ed economico aziendali dell'operazione; obblighi ed adempimenti civilistici; determinazione del rapporto di cambio di fusione; differenze di fusione ed aspetti contabili dell'operazione; aspetti fiscali: le imposte dirette ed indirette.

2. La scissione: aspetti giuridici ed economico aziendali dell'operazione; obblighi ed adempimenti civilistici; determinazione del rapporto di cambio di scissione; differenze di scissione ed aspetti contabili dell'operazione; aspetti fiscali: le imposte dirette ed indirette.

3. La trasformazione: aspetti giuridici ed economico aziendali dell'operazione; obblighi ed adempimenti civilistici; documenti ed aspetti contabili dell'operazione; aspetti fiscali: le imposte dirette ed indirette.

4. Il conferimento: natura giuridica ed economico aziendale dell'operazione; obblighi ed adempimenti civilistici; documenti ed aspetti contabili dell'operazione; aspetti fiscali: le imposte dirette ed indirette.

5. La cessione d'azienda: natura giuridica ed economico aziendale dell'operazione; obblighi ed adempimenti civilistici; documenti ed aspetti contabili dell'operazione; aspetti fiscali: le imposte dirette ed indirette.

6. La liquidazione ordinaria: natura giuridica ed economico aziendale dell'operazione; obblighi ed adempimenti civilistici; documenti ed aspetti contabili dell'operazione.

#### **Bilanci aziendali:**

1. La contabilità generale: le tecniche di rilevazione, la convenzione di funzionamento dei conti, la classificazione dei fatti gestionali.

2. Il sistema informativo contabile delle imprese mercantili, industriali e di servizi (non bancari, finanziari ed assicurativi): analisi delle rilevazioni contabili delle tipiche operazioni dei circuiti degli investimenti caratteristici e dei circuiti dei finanziamenti a titolo di capitale di credito ed a titolo di capitale proprio, nonché delle tipiche operazioni di fine e di inizio del periodo amministrativo; analisi dell'esito delle medesime operazioni nel bilancio di esercizio

amministrativo-contabile e nel bilancio di esercizio civilistico.

3. Il bilancio di esercizio amministrativo-contabile: i documenti contabili componenti e loro forma espositiva, contenuto sostanziale e scopo informativo.

4. Il bilancio di esercizio secondo la normativa del codice civile: i documenti elementari componenti ed allegati; la clausola generale; i principi di redazione; il bilancio di esercizio in forma abbreviata.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	Ottobre 2020  Partecipazione al corso di alta specializzazione in Diritto Commerciale "L'Organizzazione delle società di Capitali: Assetti proprietari, poteri dei soci, amministrazione e controllo"
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	Novembre 2019 con termine marzo 2021 Corso SAF Emilia Romagna "Crisi d'impresa"
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	Febbraio 2017 Commissioni "Esercizio provvisorio" e "Gestione delle procedure concorsuali" istituite presso l'ODCEC di Bologna Partecipazione alle commissioni istituite dall'ODCEC di Bologna
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	Settembre 2015 – ad oggi Commissione Amministratore di sostegno ed eredità giacente istituito presso l'ODCEC di Bologna Partecipazione alla commissione istituita dall'ODCEC di Bologna, organizzazione e relatore convegni organizzati in collaborazione con l'Ordine
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	Marzo 2014 – Novembre 2014 Corso di formazione – Il consulente tecnico d'Ufficio e di Parte
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	Gennaio 2014 Commissione per il riordino delle direttive del Tribunale di Bologna IV sezione Fallimentare  Partecipazione alla commissione istituita dall'Associazione dei curatori e dei CTU del Tribunale di Bologna
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	Novembre – Dicembre 2013 Master di specializzazione "Fallimento e procedure concorsuali" organizzato da Ipsoa sulla sede di Modena – partecipazione tramite borsa di studio
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	Maggio 2013 Esame di abilitazione alla professione
Qualifica conseguita	Dottore commercialista – sezione A

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Da settembre 2009 a luglio 2011  
 Università degli studi di Bologna – Facoltà di Economia  
 Corso di Laurea Magistrale in Economia e Professione  
 Scienze economiche, scienze giuridiche, scienze statistiche

Dottore Magistrale in Economia e Professione con la tesi "La scissione societaria: aspetti civilistici, contabili e fiscali. Caso: la scissione di una partecipazione"  
 Voto: 110/110 e lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Da settembre 2006 a luglio 2009  
 Università degli studi di Bologna – Facoltà di Economia  
 Corso di Laurea Triennale in Economia e Professione  
 Scienze economiche, scienze giuridiche, scienze statistiche

Laurea triennale con votazione 104/110  
 Elaborato: Leva finanziaria e leva operativa. Utilizzo combinato ottimale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Anno scolastico 2005/2006  
 Istitutivo tecnico commerciale ITCS Gaetano Salvemini

Materie giuridiche ed economiche in genere

Diploma di ragioneria con votazione 63/100

**PUBBLICAZIONI**

Le operazioni di gestione straordinaria- L'eserciziario, edizioni McGraw Hill, 2013.  
 Pubblicazione effettuata in collaborazione con la Prof. Patrizia Petrolati

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUA**

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
 TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
 macchinari, ecc.*

Computer: buon utilizzo dei programmi Microsoft, pacchetto Office, ottimo utilizzo del programma di contabilità PROFIS

**PATENTE O PATENTI**

Patente della Repubblica Italiana Tipo B

**ALLEGATI**

---

Ai sensi del Dlgs. n. 196/2003 acconsento al trattamento dei miei dati personali, anche trasferendoli a terzi, autorizzandone comunque l'archiviazione informatico/cartacea a tempo indeterminato, solo al fine di ricerche e selezioni del personale.

